

ПРИНЯТО:

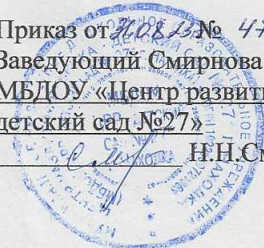
на Педагогическом совете
МБДОУ «Центр развития ребенка-
детский сад №27» г.Находка

Протокол № 1 от 31.08.2023

УТВЕРЖДЕНО:

Приказ от 31.08.23 № 47-а
Заведующий Смирнова Н.Н.
МБДОУ «Центр развития ребенка-
детский сад №27»

Н.Н.Смирнова



**Положение
О системе повышения квалификации в МБДОУ
«Центр развития ребенка- детский сад №27» г. Находка**

1. Общие положения

1.1. Положение об организации повышения квалификации педагогических работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка - детский сад №27» г. Находка (далее - МБДОУ) разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г «Об Образовании в Российской Федерации»;
- Трудовым кодексом РФ;
- Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка - детский сад №27» г. Находка (далее - МБДОУ).

1.2. Настоящее Положение определяет формы, виды, периодичность, порядок организации и проведения повышения квалификации педагогических работников МБДОУ.

1.3. Положение вступает в силу с момента его утверждения, и действует до внесения изменения.

1.4. Положение считается пролонгированным на следующий период, если не было изменений и дополнений.

2. Цели и задачи повышения квалификации

2.1. Повышение квалификации организуется с целью создания оптимальных условий для реализации педагогами возможности непрерывного образования на основе образовательных потребностей, конкретного заказа МБДОУ или запроса педагогического работника.

2.2. Задачами повышения квалификации являются:

- 2.2.1. развитие управленческих умений;
- 2.2.2. изучение и анализ новых нормативно-правовых документов;
- 2.2.3. содействие в определении содержания самообразования педагога

МБДОУ;

2.2.4. максимальное удовлетворение запросов педагогов на курсовую переподготовку;

2.2.5. оказание помощи и поддержки педагогическим кадрам в подготовке к аттестации в соответствии с Положением о порядке аттестации в МБДОУ и внедрение инноваций в образовательную деятельность дошкольного образовательного учреждения;

2.2.6. апробация новых технологий, учебно-методических комплексов, изучение эффективности педагогических инноваций и экспериментов;

2.2.7. выработка методических рекомендаций в помощь педагогическим работникам дошкольного образовательного учреждения, подготовка публикаций;

2.2.8. развитие и совершенствование системы дистанционного обучения педагогических кадров;

2.2.9. организация мониторинга профессионального роста педагогов.

2.3. Повышение квалификации педагогических работников МБДОУ способствует:

- повышению качества образования;
- удовлетворению запросов педагогов в получении профессиональных знаний, приобретение опыта организации образовательной деятельности в соответствии с современными тенденциями развития образования;
- формированию навыков проектных и других инновационных форм педагогической деятельности;
- оказанию помощи в реализации творческого потенциала педагогов МБДОУ.

3. Организация и порядок работы по повышению квалификации

3.1. Каждый педагог МБДОУ обязан систематически повышать свой профессиональный уровень:

- проходить обучение на курсах повышения квалификации (не реже одного раза в три года);
- проводить работу по самообразованию.

3.2. Нормативный полный срок обучения по всем программам повышения квалификации от 40 до 120 часов, во всех формах (очной, очно-заочной, с применением дистанционных- технологий, накопительной системах повышения квалификации).

3.3. Плановое повышение квалификации считается пройденным, если педагогический работник МБДОУ успешно освоил программу курсов повышения квалификации и подтвердил результаты обучения удостоверением о курсовой переподготовке.

3.4. Старший воспитатель МБДОУ отвечает за организацию и координацию работы по повышению квалификации педагогических работников.

3.5 Администрация МБДОУ в лице старшего воспитателя:

- доводит до сведения педагога перечень рекомендованных образовательных программ дополнительного профессионального образования;
- дает рекомендации по выбору программы повышения квалификации, учитывая профессиональные риски педагогов (в соответствии с данными мониторинга профессиональной деятельности воспитателя), образовательные потребности педагога и проблемы МБДОУ;
- контролирует своевременность выполнения сроков повышения квалификации педагогом и использование педагогом в работе с детьми полученных знаний в ходе курсовой подготовки.

3.6. Педагоги МБДОУ:

- знакомятся с перечнем рекомендованных образовательных программ;
- выбирают тематику курсов, знакомятся с их содержанием согласно собственным потребностям и рекомендациям МБДОУ;
- своевременно предоставляют итоговые документы об усвоении учебных

программ.

3.7. Копии документов, выданных учебными учреждениями, реализующими программы дополнительного профессионального образования о прохождении курсов, предоставляются заведующему, старшему воспитателю.

3.8. Администрация МБДОУ при наличии возможности, оплачивает работнику, направленному на курсовую переподготовку, транспортные расходы, связанные с переездом до места обучения и суточные расходы (находящимся в командировке на курсах повышения квалификации), а также стоимость курсовой подготовки.

3.9. Педагоги, прошедшие курсовую подготовку, могут использоваться администрацией МБДОУ в проведении методических мероприятий на уровне детского сада, города, края.

3.10. Педагоги могут самостоятельно освоить курс повышения квалификации путем дистанционного обучения на основе сетевых и кейсовых технологий.

3.11. Повышение квалификации также может осуществляться путем обучения в высших и средних учебных заведениях. На время обучения за педагогическим работником детского сада сохраняется место работы и производится оплата учебного отпуска, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.12. Одной из форм повышения квалификации является самообразование. Педагоги должны иметь индивидуальные планы самообразования, которые составляются в произвольной форме.

3.13. В течение года старший воспитатель осуществляет контроль наличия и реализации планов по самообразованию. К концу учебного года педагогические работники составляют краткий отчет о выполнении поставленных задач.

3.14. В процессе посещения образовательных мероприятий заведующий и старший воспитатель наблюдают за работой педагогов и организуют работу по изучению передового педагогического опыта.

3.15. Выявленный опыт обобщается на заседаниях методических объединений МБДОУ.

3.16. Старший воспитатель включает в годовой план на следующий учебный год работу по распространению выявленного опыта на уровне МБДОУ и способствует пропаганде представленного опыта на различных уровнях путем участия педагогов в конкурсах профессионального мастерства, методических мероприятиях, конференциях и т.п.

4. Формы повышения квалификации педагогических и руководящих работников.

4.1. . Повышение квалификации педагогических работников и руководящих работников МБДОУ осуществляется через различные формы:

- аттестацию;
- курсовую переподготовку на базе любых учебных заведений, реализующих программы дополнительного профессионального образования;
- дистанционное обучение;
- заочное обучение в средних и высших учебных заведениях;
- самообразование;
- участие в методических мероприятиях на уровне МБДОУ (методических объединениях, творческих группах, семинарах, консультациях, лекциях, конференциях и т.р.);
- изучение, обобщение и распространение педагогического и инновационного опыта педагогов внутри организации, среди педагогов района, округа, Российской

Федерации.

- участие в педагогических чтениях, проблемных творческих семинарах и др. (за пределами дошкольного учреждения).

4.2. Повышение квалификации педагогических и руководящих работников организуется дифференцировано.

5. Отчетность и повышение квалификации

5.1. Слушатели, успешно прошедшие курс обучения вне МБДОУ предоставляют документы государственного образца, подтверждающие их право

(квалификацию) вести профессиональную деятельность в определенной сфере:

- удостоверение о повышении квалификации - для лиц, прошедших краткосрочное обучение или участвовавших в работе тематических и проблемных семинаров по программе в объеме от 40 до 100 часов;
- свидетельство о повышении квалификации - для лиц, прошедших обучение по программе в объеме свыше 144 часов;
- сертификат установленного образца о краткосрочном обучении или сертификат участия в работе тематических и проблемных семинарах в объеме до 72 часов.

6. Документация

6.1 В МБДОУ ведется следующая документация:

- перспективный план аттестации;
- база данных о педагогических кадрах МБДОУ, включающая сведения о курсовой переподготовке, темах самообразования педагогов, представление педагогами передового опыта;
- копии документов о прохождении профессиональной курсовой подготовки;
- перспективный план прохождения курсов повышения квалификации педагогов.

6.2. Документация обновляется ежегодно (в начале учебного года).

6.3. Контроль за повышением квалификации в МБДОУ осуществляет заведующий и старший воспитатель МБДОУ.